

**PROTOCOLE DE RUPTURE AMIABLE
D'UN CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION**

Entre les soussignés :

L'employeur :

- Raison sociale :
.....
- Représenté par :
.....
- Agissant en qualité de :
.....
- Adresse :
.....

D'une part ;

Le salarié :

- Nom et prénom :
.....
- En formation au **CIEFA 12 rue Alexandre Parodi 75010 PARIS**
- En vue de préparer :
.....

D'autre part,

IL EST ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIIT :

Sur le commun accord des parties, il est mis fin, dans les conditions prévues par le Code du Travail, -et sans qu'il soit question d'indemnités, de part ni d'autre-, au contrat de professionnalisation susvisé établi en date du :

.....
Et devant expirer normalement le :

.....
Date d'effet de la rupture :

Fait de bonne foi en deux exemplaires le à

**SIGNATURE ET TAMPON
DE L'EMPLOYEUR**

**SIGNATURE
DU SALARIE**

Destinataires :

- L'employeur
- Le salarié

Copies à :

- L'OPCO
- Le Centre de formation