



IGENSIA PRO ACADÉMIE



**OFFRE
DE FORMATIONS
CERTIFIANTES**

IGENSIA PRO ACADÉMIE : ACCÉLÉRER LES PARCOURS, ACCOMPAGNER LES AMBITIONS



FORMER

CHEZ IGENSIA PRO ACADÉMIE, NOUS CROYONS QUE CHAQUE ÉTAPE DE LA VIE PROFESSIONNELLE EST UNE OPPORTUNITÉ POUR APPRENDRE, GRANDIR ET DONNER UN NOUVEAU SENS À SON PARCOURS.

Leader des formations en ressources humaines, organisme de référence pour les parcours en management, commerce - relation client et vente - grande distribution, Immobilier, IGENSIA Pro Académie accompagne les entreprises, les salariés et les demandeurs d'emploi dans leurs projets de développement et dans leurs transitions professionnelles.

Nous accompagnons chaque année, des milliers de professionnels à travers une gamme complète de formations diplômantes, certifiantes ou qualifiantes du bac +2 au bac +6 (DBA).

Nos parcours sont conçus pour être flexibles, sur mesure et concrets, alliant savoir académique, expertise terrain et innovation pédagogique.



ACCOMPAGNER

**UNE ÉQUIPE À VOTRE ÉCOUTE,
À CHAQUE ÉTAPE DE VOTRE PROJET.**

Échangez avec nos conseillers formation au 01 89 71 24 55 ou par e-mail à l'adresse pro-academie@igensia.com.

**DÉCOUVREZ
NOTRE SITE
INTERNET**



LE MOT DE LA DIRECTRICE

Chez IGENSIA Pro Académie, nous plaçons l'humain au cœur de nos formations.

Chaque apprenant, chaque parcours, chaque réussite est pour nous une source de fierté et une preuve que la formation peut véritablement transformer les trajectoires professionnelles.

Dans un monde du travail en constante évolution, notre mission est d'accompagner les talents à chaque étape de leur vie professionnelle, en leur donnant les clés pour s'adapter, innover et s'épanouir durablement.

Grâce à l'engagement de nos équipes pédagogiques, à la richesse de nos partenariats et à la confiance de nos entreprises partenaires, nous continuons à faire d'IGENSIA Pro Académie un acteur de référence dans la formation professionnelle.

Parce que grandir, c'est apprendre chaque jour.



Élodie Lombardo,
Directrice d'IGENSIA Pro Académie



VALORISER

I SOMMAIRE

RESSOURCES HUMAINES

• Définir une stratégie RH	5
• Développer l'expérience collaborateur	6
• Définir et piloter la politique de rémunération et avantages sociaux	7
• Manager les risques sociaux	8
• Manager un service RH	9
• Attirer et intégrer les talents	10
• Piloter les emplois et le développement des compétences au sein de l'organisation	11
• Mettre en œuvre les conditions d'un contexte de travail inclusif favorisant la QVCT des collaborateurs	12
• Piloter l'activité et la performance du développement RH	13
• Gérer l'administration RH et le reporting RH	14
• Piloter la paie	15
• Gérer la formation	16
• Piloter le processus de recrutement et d'intégration	17
• Gérer un projet SIRH	18
• Assurer la gestion administrative du personnel	19
• Administrer et établir les paies et les déclarations sociales et fiscales	20
• Analyser les données salariales pour aider à la prise de décision	21
• Conseiller et communiquer auprès de clients internes et externes	22

MANAGEMENT D'ENTREPRISE

• Organiser le déploiement du projet de l'entreprise	24
• Piloter la performance de l'activité	25
• Manager une équipe en mode collaboratif	26
• Piloter le développement d'un centre de profit	27
• Construire la stratégie de son organisation	28
• Manager l'innovation et accompagner le changement	29
• Piloter et déployer des projets de transformation organisationnelle et digitale	30
• Piloter les activités et ressources de l'organisation	31
• Exercer une gouvernance éthique et responsable de l'organisation	32
• L'intrapreneuriat au service de la transformation	33
• Leadership au féminin	34

PÉDAGOGIE

• Analyser l'environnement et identifier les besoins pour concevoir une offre de formation	36
• Élaborer l'ingénierie de formation et pédagogique d'une action de formation multimodale	37
• Animer une action de formation multimodale	38
• Piloter une activité économique liée à la formation et au conseil en formation	39

LE CAMPUS DE NANTERRE

40

UNE MARQUE DU GROUPE IGENSIA EDUCATION

42



RESSOURCES HUMAINES

Définir UNE STRATÉGIE RH



Définition d'une stratégie RH en réponse aux enjeux de l'organisation dans un contexte d'évolutions de son environnement et de transformations.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Manager RH - futur DRH
- Professionnel en reconversion dans le domaine RH

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 (bac +3) ou avoir une expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans dans le cadre de missions réclamant des compétences RH.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Articuler la feuille de route stratégique de l'entreprise et la stratégie RH par le choix d'un scénario à mettre en œuvre, décliné en projets RH favorisant la double création de valeurs, employabilité et agilité organisationnelle, et en apportant les ajustements nécessaires durant la phase d'exécution.

PROGRAMME

- Élaborer la stratégie RH
- Intégrer la notion de finances appliquées aux RH
- Construire et piloter une politique RSE
- Piloter la transformation de l'entreprise, rationaliser et restructurer
- Piloter la transformation de la fonction RH et sa digitalisation

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission : Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	Temps partiel (présentiel)	À distance
117 h/3 744 €	95 h/3 087,50 €	Estimée à 102 h/4 590 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 1) est issu du titre Manager des ressources humaines (RNCP n° 38833).

Développer L'EXPERIENCE COLLABORATEUR

Développement de l'expérience collaborateur par la mise en œuvre d'une stratégie RH inclusive et porteuse de sens favorisant l'engagement, l'innovation et le développement de talents.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Manager RH - futur DRH
- Professionnel en reconversion dans le domaine RH

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 (bac +3) ou avoir une expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans dans le cadre de missions réclamant des compétences RH
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Fournir aux participants les connaissances et les compétences nécessaires pour créer un environnement de travail où les collaborateurs sont pleinement engagés, encouragés à innover et à contribuer activement au développement de l'organisation.

Ce bloc de compétences vise à explorer les stratégies et les pratiques RH efficaces pour promouvoir un sentiment d'appartenance, stimuler la créativité et favoriser le développement professionnel des collaborateurs, afin d'optimiser les performances organisationnelles et de renforcer la culture d'entreprise.

PROGRAMME

- Mener un audit social
- Cultiver l'expérience collaborateur
- Mobiliser et engager positivement les individus au travail
- Piloter la stratégie des talents
- Gérer les parcours professionnels et les compétences

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	Temps partiel (présentiel)	À distance
103 h/3 296 €	88 h/2 860 €	Estimée à 58 h/2 030 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 2) est issu du titre Manager des ressources humaines (RNCP n° 38833).

Définir et piloter LA POLITIQUE DE RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES SOCIAUX

Définition et pilotage d'une politique de rémunération et avantages sociaux équilibrée, équitable et motivante, répondant aux enjeux de performance de l'organisation.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Manager RH - futur DRH
- Professionnel en reconversion dans le domaine RH

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 (bac +3) ou avoir une expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans dans le cadre de missions réclamant des compétences RH.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Former les participants à concevoir, mettre en œuvre et gérer efficacement une politique de rémunération et des avantages sociaux au sein d'une organisation.

Ce bloc de compétences vise à leur fournir les connaissances et les compétences nécessaires pour évaluer les besoins en rémunération, concevoir des systèmes de rémunération équitables et compétitifs, tout en prenant en compte les contraintes budgétaires et les enjeux liés à la rétention des talents. De plus, les participants apprendront à élaborer des plans d'avantages sociaux attractifs et à assurer leur conformité avec la législation en vigueur, contribuant ainsi à promouvoir l'engagement des employés et la performance organisationnelle.

PROGRAMME

- Analyser les systèmes de rémunération et d'avantages sociaux de l'organisation
- Élaborer une stratégie de rétribution et de reconnaissance
- Accompagner ses managers pour déployer la politique de rémunération
- Élaborer des outils permettant de suivre le contrôle de gestion sociale pour améliorer la performance du système

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	Temps partiel (présentiel)	À distance
74 h/2 368 €	60 h/1 950 €	Estimée à 49 h/1 715 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 3) est issu du titre Manager des ressources humaines (RNCP n° 38833).

Manager LES RISQUES SOCIAUX

Management des risques sociaux, favorisant l'instauration d'un dialogue social positif dans un contexte de transformation.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Manager RH - futur DRH
- Professionnel en reconversion dans le domaine RH

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 (bac +3) ou avoir une expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans dans le cadre de missions réclamant des compétences RH.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Doter les participants des compétences nécessaires pour promouvoir un environnement de travail harmonieux en favorisant la communication constructive entre les différentes parties prenantes (syndicats et représentants du personnel notamment)
- Anticiper et gérer efficacement les conflits et les risques sociaux au sein de l'organisation
- Mettre en place des stratégies de prévention et de résolution des problèmes sociaux, contribuant ainsi à la pérennité et à la stabilité de l'entreprise

PROGRAMME

- Cartographier et manager les risques sociaux
- Piloter le climat social
- Gérer la conformité RH et organiser une veille sociale
- Piloter les relations et négociations sociales
- Identifier les situations sensibles au travail et gérer les contentieux

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission : Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	Temps partiel (présentiel)	À distance
124 h/3 968 €	103 h/3 347,50 €	Estimée à 85 h/2 975 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 4) est issu du titre Manager des ressources humaines (RNCP n° 38833).

Manager UN SERVICE RH

Management du service RH dans une dynamique de performance individuelle et collective, de développement et d'engagement durables.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Manager RH - futur DRH
- Professionnel en reconversion dans le domaine RH

FINANCEMENT

- Financement personnel/co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 (bac +3) ou avoir une expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans dans le cadre de missions réclamant des compétences RH.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Doter les participants des compétences nécessaires pour diriger efficacement le service des ressources humaines en vue d'optimiser les performances individuelles et collectives des collaborateurs dans une approche collaborative.

Cela inclut le développement de pratiques managériales pour promouvoir un engagement durable de chacun des collaborateurs, la mise en place de processus de gestion de l'efficacité et de développement professionnel, ainsi que la création d'un environnement propice à l'épanouissement des talents, contribuant ainsi à la pérennité et à la réussite globale du service.

PROGRAMME

- Recruter et intégrer des managers de proximité du service RH
- Développer une posture de manager coach auprès des équipes RH
- Mobiliser et engager positivement son équipe RH
- Prévenir et gérer les conflits au sein de son équipe
- Développer une posture de care manager RH

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	Temps partiel (présentiel)	À distance
88 h/2 816 €	67 h/2 177,50 €	Estimée à 40 h/1 400 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 5) est issu du titre Manager des ressources humaines (RNCP n° 38833).

Attirer et intégrer **LES TALENTS**

Attirer, développer et retenir les meilleurs talents en cultivant une marque employeur en phase avec la culture et la vision stratégique de l'entreprise.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Manager et collaborateur du développement RH
- Professionnel en reconversion dans le domaine RH

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Le programme « Attirer et gérer les talents avec une marque employeur alignée sur la culture et la stratégie de l'organisation » vise à doter les participants des compétences nécessaires pour gérer efficacement le processus d'acquisition, de développement et de rétention des talents au sein d'une organisation.

En mettant l'accent sur la construction d'une marque employeur alignée sur la culture et la stratégie de l'entreprise, ce programme pédagogique vise à fournir aux apprenants les connaissances et les outils pratiques pour attirer les meilleurs talents, les développer et les fidéliser durablement, contribuant ainsi à la croissance et à la pérennité de l'organisation.

PROGRAMME

- Construire et développer la marque employeur de son entreprise
- Identifier et sourcer les talents
- Appréhender et déployer le marketing du recrutement
- Intégrer et fidéliser les talents
- Gérer les parcours professionnels
- Établir le processus d'évaluation des compétences et de la performance des collaborateurs
- Maîtriser les composantes de rémunération et proposer une rémunération adéquate

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission : Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	Temps partiel (présentiel)	À distance
140 h/4 235 €	124 h/3 596 €	Estimée à 48 h/1 680 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 1) est issu du titre Responsable du développement des ressources humaines (RNCP n° 38836).

Piloter les emplois et **LE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES AU SEIN DE L'ORGANISATION**

Anticiper les besoins de l'entreprise et élaborer des stratégies de développement des talents innovantes.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Manager et collaborateur du développement RH
- Professionnel en reconversion dans le domaine RH

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Le programme « Construire et déployer un plan de développement des compétences prospectif » vise à doter les participants des aptitudes nécessaires pour anticiper les besoins futurs en compétences au sein de leur organisation.

À travers ce programme, les apprenants acquerront une compréhension approfondie des stratégies prospectives de développement des talents, apprendront à identifier les compétences clés requises pour atteindre les objectifs organisationnels à long terme et seront en mesure de concevoir et de mettre en œuvre des plans de développement des compétences innovants et alignés sur la vision stratégique de l'entreprise.

En se concentrant sur l'anticipation des changements et l'adaptation proactive, ce certificat vise à positionner les apprenants en tant que leaders capables de garantir la pérennité et la croissance de leur organisation grâce à un capital humain compétent et résilient.

PROGRAMME

- Cartographier les emplois et les compétences
- Recueillir et analyser les besoins en compétences
- Construire le plan de développement des compétences de son entreprise
- Définir et mettre en œuvre l'ingénierie de la formation
- Maîtriser le droit de la formation, piloter et optimiser les budgets
- Piloter le processus d'amélioration continue de la formation

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	Temps partiel (présentiel)	À distance
140 h/4 235 €	96 h/2 784 €	Estimée à 66 h/2 310 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 2) est issu du titre Responsable du développement des ressources humaines (RNCP n° 38836).

Mettre en œuvre LES CONDITIONS D'UN CONTEXTE DE TRAVAIL INCLUSIF FAVORISANT LA QVCT DES COLLABORATEURS



Favoriser la qualité de vie au travail en mettant en place un environnement inclusif qui soutient l'épanouissement des collaborateurs de l'entreprise.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Manager et collaborateur du développement RH
- Professionnel en reconversion dans le domaine RH

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Le programme « Mettre en œuvre les conditions d'un contexte de travail inclusif favorisant la QVCT des collaborateurs » vise à doter les participants des compétences nécessaires pour créer un environnement de travail inclusif et respectueux de la diversité, favorisant ainsi une meilleure qualité de vie au travail (QVCT) pour tous les collaborateurs.

À travers ce programme, les participants apprendront à reconnaître et à surmonter les obstacles à l'inclusion, à promouvoir la diversité et l'égalité des chances, à encourager la participation et la collaboration de tous les membres de l'équipe et à mettre en place des politiques et des pratiques organisationnelles favorables à un environnement de travail sain, épanouissant et respectueux.

PROGRAMME

- Cartographier les emplois et les compétences
- Recueillir et analyser les besoins en compétences
- Construire le plan de développement des compétences de son entreprise
- Définir et mettre en œuvre l'ingénierie de la formation
- Maîtriser le droit de la formation, piloter et optimiser les budgets
- Piloter le processus d'amélioration continue de la formation

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	Temps partiel (présentiel)	À distance
140 h/3 146 €	74 h/2 146 €	Estimée à 53 h/1 855 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 3) est issu du titre Responsable du développement des ressources humaines (RNCP n° 38836).

Piloter L'ACTIVITÉ ET LA PERFORMANCE DU DÉVELOPPEMENT RH

Optimiser la performance du développement RH en pilotant l'activité avec une intelligence digitale efficace.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Manager et collaborateur du développement RH
- Professionnel en reconversion dans le domaine RH

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 (bac +3) ou avoir une expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans dans le cadre de missions réclamant des compétences RH.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluation du bloc (étude de cas)
- Oral de mise en situation

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Le programme « Piloter l'activité et la performance du développement et de l'équipe RH avec l'intelligence du digital » vise à former les participants à exploiter les outils et les technologies numériques pour améliorer l'efficacité opérationnelle et la performance de la fonction RH.

Ce programme a pour objectif de fournir aux apprenants les compétences nécessaires pour utiliser les données et les analyses prédictives afin de prendre des décisions éclairées en matière de développement des ressources humaines, de gestion de la performance, de recrutement et de gestion des talents.

Les participants apprendront à intégrer les nouvelles technologies dans leurs pratiques RH pour optimiser les processus, renforcer l'engagement des employés et contribuer de manière stratégique à la réussite globale de l'organisation dans un environnement numérique en constante évolution.

PROGRAMME

- Analyser et piloter les data du développement RH
- Identifier et tester les solutions digitales adaptées au développement RH
- Mener un projet de transformation digitale RH
- Manager, fédérer et engager une équipe RH/projet

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	Temps partiel (présentiel)	À distance
98 h/2 964,50 €	77 h/2 333 €	Estimée à 65 h/2 275 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 4) est issu du titre Responsable du développement des ressources humaines (RNCP n° 38836).

Gérer L'ADMINISTRATION RH ET LE REPORTING RH



Maîtriser les étapes indispensables de la gestion quotidienne du personnel, en conformité avec la loi, de l'entrée du salarié jusqu'à son départ.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Tout professionnel souhaitant acquérir l'ensemble des compétences nécessaires à l'exercice de la gestion administrative des RH
- Professionnel en reconversion RH dans le champ de ce bloc de compétences

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

L'objectif pédagogique du bloc « Gérer l'administration RH et le reporting RH » est de former les participants à maîtriser les processus administratifs essentiels liés à la gestion des ressources humaines, y compris la gestion des dossiers du personnel, la gestion des relations sociales et la préparation des reportings RH.

Ce programme vise également à développer les compétences nécessaires pour collecter, analyser et interpréter les données RH afin de soutenir la prise de décision stratégique au sein de l'organisation. En fournissant une compréhension approfondie des pratiques administratives et des outils de reporting RH et en mettant l'accent sur l'efficacité opérationnelle et la conformité légale, ce certificat vise à doter les professionnels des RH des compétences nécessaires pour soutenir les opérations RH quotidiennes et contribuer au bon fonctionnement de l'organisation.

PROGRAMME

- Maîtriser les aspects individuels du droit social
- Gérer l'administration du personnel
- Déployer une politique HSE inclusive
- Administrer les IRP et le dialogue social
- Mettre en œuvre le reporting social
- Mettre en œuvre la veille sociale

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	À distance
103 h/3 605 €	Estimée à 80 h/2 800 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 1) est issu du titre Chargé des ressources humaines (RNCP n° 36995).

Piloter LA PAIE



Fournir des paies et des déclarations sociales dans le respect de la réglementation et contribuer à la maîtrise de la masse salariale.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Tout professionnel en charge de la paie ou souhaitant évoluer vers un poste de responsable paie ou participant à la mise en place d'un centre de services partagés
- Professionnel en reconversion RH dans le champ de ce bloc de compétences

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

L'objectif pédagogique du bloc « Piloter la paie » est de former les participants à prendre en charge de manière autonome et efficace l'ensemble des processus liés à la gestion de la paie au sein d'une organisation.

- Concevoir la procédure de paie en tenant compte des spécificités de l'entreprise, des évolutions réglementaires et conventionnelles
- Paramétrer le logiciel de paie, en s'appuyant sur les évolutions légales et/ou les évolutions de l'accord d'entreprise
- Effectuer les opérations de contrôle du respect de la procédure paie mise en œuvre
- Réaliser les DNS en application avec la législation
- Anticiper un contrôle de l'administration, en assurant le suivi, la communication et la lisibilité des documents conservés
- Organiser et réguler le travail de l'équipe paie et mettre en place des indicateurs de performance individuels et collectifs, afin de garantir la production d'une paie fiable dans un climat de travail positif
- Mettre en œuvre un mode de communication favorisant la confiance au sein de l'équipe paie afin d'éviter les conflits et les dysfonctionnements

PROGRAMME

- Réaliser, suivre et contrôler la paie
- Gérer et contrôler les formalités sociales obligatoires
- Concevoir le processus de paie
- Maîtriser les fondamentaux du management d'une équipe de travail

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	À distance
96,50 h/3 377 €	Estimée à 55 h/1 350 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 2) est issu du titre Chargé des ressources humaines (RNCP n° 36995).

Gérer LA FORMATION

Participer à la définition du plan de formation et assurer sa mise en œuvre et son suivi.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Tout professionnel RH souhaitant évoluer ou se spécialiser dans la gestion de la formation
- Professionnel en reconversion RH dans le champ de ce bloc de compétences

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

L'objectif du bloc « Gérer la formation » consiste à permettre aux participants de gérer efficacement tous les aspects du processus de formation au sein d'une organisation.

- Recueillir les besoins de formation des collaborateurs et de leurs managers
- Hiérarchiser les besoins de formation, en fonction des priorités fixées par l'organisation en termes de stratégie de gestion des emplois et des parcours professionnels (GEPP), de politique handicap et RSE et d'obligations légales éventuelles
- Structurer l'offre de formation
- Accompagner les salariés dans la mise en œuvre de leur formation
- Superviser la mise en œuvre de la formation, dans ses aspects logistiques, administratifs et financiers, en assurant l'interface avec les prestataires de formation et les financeurs
- Produire les différents outils de mesure de la performance des formations et assurer un suivi quantitatif et qualitatif des données dans une démarche d'amélioration continue

PROGRAMME

- Appliquer le droit de la formation
- Déployer le plan de développement des compétences
- Mesurer la performance de la formation

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	À distance
38 h/1 520 €	Estimée à 57 h/1 995 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 3) est issu du titre Chargé des ressources humaines (RNCP n° 36995).

Piloter LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT ET D'INTÉGRATION

Orchestrer efficacement l'ensemble du processus de recrutement, depuis l'identification des besoins en personnel jusqu'à l'intégration réussie des nouveaux employés.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Consultant et chargé de recrutement
- Professionnel en reconversion dans le domaine du recrutement

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

I OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Le programme « Piloter le processus de recrutement et d'intégration » vise à doter les participants des compétences nécessaires pour gérer de manière complète et efficace le cycle de recrutement, depuis l'identification des besoins en personnel jusqu'à l'intégration réussie des nouveaux employés.

Les participants apprendront à élaborer et déployer des stratégies de recrutement adaptées, à piloter des plans de recrutement, à travailler avec les acteurs de l'emploi ainsi qu'à concevoir et mettre en œuvre des programmes d'intégration pour garantir la fidélisation et l'engagement des nouveaux collaborateurs recrutés.

I PROGRAMME

- Comprendre la place du recrutement au sein de la fonction RH en entreprise
- Recruter avec l'écosystème des acteurs de l'emploi
- Construire et déployer un plan de recrutement
- Construire et animer un plan d'intégration des nouveaux recrutés

I CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

I MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

I DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	À distance
31 h/1 240 €	Estimée à 30 h/1 050 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 4) est issu du titre Chargé des ressources humaines (RNCP n° 36995).

Gérer UN PROJET SIRH

Contribuer à la mise en œuvre d'un système d'information RH efficient.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Tout professionnel participant à la mise en œuvre d'un projet SIRH dans son entreprise ou souhaitant évoluer vers une fonction dans le domaine des SIRH : chargé de projet SIRH, gestionnaire SIRH, etc.
- Professionnel en reconversion RH dans le champ de ce bloc de compétences

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

L'objectif pédagogique du bloc « Gérer un projet SIRH » est de permettre aux participants de gérer efficacement un projet SIRH, de sa conception à sa mise en œuvre, en intégrant les différentes étapes de planification, de coordination et d'évaluation.

- Savoir identifier les besoins opérationnels, en prenant en compte les objectifs fixés par l'organisation RH, dans un contexte de digitalisation et pour permettre la rédaction d'un cahier des charges
- Contribuer à la rédaction d'un cahier des charges afin de répondre aux besoins de l'organisation et ainsi participer à l'amélioration d'une application et des fonctionnalités du SIRH
- Suivre le déploiement d'un projet SIRH dans le respect des délais et du budget établis
- Accompagner les collaborateurs dans l'utilisation du SIRH

PROGRAMME

- Appréhender les fondamentaux de la conduite de projet
- Contribuer à un projet d'implantation d'un SIRH
- Déployer et assurer le suivi qualité d'un SIRH

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques
- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉES ET TARIFS (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)	À distance
57 h/1 995 €	Estimée à 22 h/770 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 5) est issu du titre
Chargé des ressources humaines (RNCP n° 36995).

Assurer LA GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL

Gérer les formalités administratives liées à la relation contractuelle salariale en respectant la législation française liée au contrat de travail.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Personne souhaitant évoluer vers une fonction paie ou se reconverter comme gestionnaire de paie en centre de services partagés (CSP), en entreprise ou en cabinet comptable

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

Être titulaire d'un baccalauréat validé.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

I OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Gérer les formalités administratives liées à la relation contractuelle salariale en respectant la législation française liée au contrat de travail, à savoir :

- Appliquer la réglementation sociale
- Garantir le respect du processus de paie et des dispositions réglementaires en vigueur
- Appliquer la source de droit adéquate pour vérifier l'exactitude des éléments du bulletin de salaire et des charges sociales

I PROGRAMME

- Mettre en œuvre les outils de veille
- Organiser une recherche d'information ou une veille sociale
- Participer à l'établissement du contrat de travail
- Établir les formalités liées à l'embauche
- Gérer les dossiers du personnel
- Établir les formalités liées au départ
- Organiser l'archivage des documents sociaux

I CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

I MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques

I DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)
84 h/2 688 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 1) est issu du titre Gestionnaire de paie (RNCP n° 35750).

Administrer et établir **LES PAIES ET LES DÉCLARATIONS SOCIALES ET FISCALES**

Maîtriser l'ensemble des procédures légales liées au bulletin de paie.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Personne souhaitant évoluer vers une fonction paie ou se reconvertir comme gestionnaire de paie en centre de services partagés (CSP), en entreprise ou en cabinet comptable

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

Être titulaire d'un baccalauréat validé.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Gestion des éléments variables de paie et établissement du bulletin de paie
- Contrôle des bulletins de paie

PROGRAMME

- Comprendre la rémunération et le bulletin de salaire
- Organiser le temps de travail
- Préparer les éléments du salaire brut
- Gérer les arrêts de travail
- Gérer les congés payés
- Comprendre les cotisations sociales et leurs bases de calcul
- Calculer les salaires nets
- Gérer les fins de contrat
- Configurer un dossier de paie dans un logiciel
- Produire des bulletins et contrôler le paramétrage du logiciel
- Contrôler les variables de paie du mois

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)
166 h/4 980 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 2) est issu du titre Gestionnaire de paie (RNCP n° 35750).

Analyser LES DONNÉES SALARIALES



Réaliser des audits et contrôles pour s'assurer de la fiabilité des données, traiter les anomalies et anticiper les besoins.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Personne souhaitant évoluer vers une fonction paie ou se reconverter comme gestionnaire de paie en centre de services partagés (CSP), en entreprise ou en cabinet comptable

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

Être titulaire d'un baccalauréat validé.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Réalisation des activités post-paie
- Réalisation des tableaux de bord

PROGRAMME

- Produire et contrôler les documents post-paie
- Préparer un audit de contrôle
- Construire et analyser un tableau de bord RH

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)
80 h/2 560 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 3) est issu du titre Gestionnaire de paie (RNCP n° 35750).



Conseiller et communiquer **AUPRÈS DE CLIENTS INTERNES ET EXTERNES**

Écouter et comprendre les attentes de ses interlocuteurs et communiquer efficacement dans le cadre de l'administration du personnel et de la paie.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Personne souhaitant évoluer vers une fonction paie ou se reconvertir comme gestionnaire de paie en centre de services partagés (CSP), en entreprise ou en cabinet comptable

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

Être titulaire d'un baccalauréat validé.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Gestion des formalités administratives liées à la relation contractuelle salariale
- Conseil et relation client, salarié ou organismes

PROGRAMME

- Répondre à un besoin par écrit
- Répondre à un besoin en réunion et conseiller un interlocuteur à l'oral
- Rétablir un climat de confiance dans une relation conflictuelle
- Organiser la collecte, la diffusion et la transmission d'informations

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation, cas pratiques

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)
35 h/1 120 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

EN PARTENARIAT AVEC

IGENSIA
RH

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 4) est issu du titre Gestionnaire de paie (RNCP n° 35750).



MANAGEMENT

Organiser LE DÉPLOIEMENT DU PROJET DE L'ENTREPRISE

Organiser l'activité et contribuer au déploiement du projet de l'entreprise.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager évoluant vers une fonction de direction et en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum avec expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

ESAM
MANAGEMENT - FINANCE - DROIT

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

L'objectif est de fournir aux participants les compétences nécessaires pour planifier, coordonner et superviser efficacement les activités opérationnelles dans le cadre des objectifs stratégiques de l'entreprise.

Cela comprend la capacité à structurer les tâches, allouer les ressources de manière appropriée, établir des processus efficaces, et contribuer activement à la mise en œuvre des initiatives et des projets visant à atteindre les buts et les ambitions de l'organisation.

PROGRAMME

- Comprendre la stratégie de son entreprise
- Comprendre la RSE
- Construire son organisation et piloter la qualité
- Comprendre la transformation digitale
- Traiter et analyser les informations clés pour prendre des décisions
- Piloter un projet
- Développer son activité avec CRM et outils digitaux
- Manager des projets d'accompagnement du changement
- S'initier au contrôle interne et à la gestion des risques

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

À distance

Estimée à 72 h/2 520 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 1) est issu du titre Responsable en gestion d'activité opérationnelle (RNCP n° 37865).

Piloter LA PERFORMANCE DE L'ACTIVITÉ

Piloter et déployer efficacement le développement économique de son entité, service ou projet.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager évoluant vers une fonction de direction et en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum avec expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

ESAM
MANAGEMENT - FINANCE - DROIT

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

L'objectif est de doter les participants des compétences nécessaires pour élaborer et mettre en œuvre des stratégies économiques efficaces, tout en étant capables de défendre ces initiatives avec pertinence et conviction.

Ce bloc de compétences ambitionne de développer chez les apprenants une compréhension approfondie des enjeux économiques, ainsi que des compétences de gestion et de communication stratégiques indispensables pour favoriser la croissance et la pérennité de leur entité, service ou projet.

PROGRAMME

- Comprendre et analyser ses états comptables et financiers
- Construire son budget avec le contrôle de gestion
- Préparer et défendre un projet d'investissement
- Piloter ses objectifs financiers et qualitatifs
- Piloter le cash au sein de son activité
- Construire et animer son plan d'action commercial

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

À distance

Estimée à 66 h/2 310 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 2) est issu du titre Responsable en gestion d'activité opérationnelle (RNCP n° 37865).



Manager UNE ÉQUIPE EN MODE COLLABORATIF

Piloter et engager efficacement son équipe de travail dans la réussite du projet de son entreprise.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager évoluant vers une fonction de direction et en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum avec expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluation du bloc (étude de cas)
- Oral de mise en situation

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

ESAM
MANAGEMENT - FINANCE - DROIT

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Être un manager agile et orienté intelligence collective au sein de son entité en veillant à la concrétisation d'une politique d'inclusion affirmée
- Recruter et intégrer les collaborateurs
- Organiser et animer son équipe pour favoriser la contribution de chacun à la réussite de l'activité
- Mettre en œuvre un mode de communication individuel et collectif

PROGRAMME

- Intégrer le cadre légal RH
- Comprendre les enjeux de la diversité
- Recruter, former et évaluer ses collaborateurs
- Gérer la diversité culturelle
- Construire et gérer le vivre-ensemble
- Piloter la communication de son entité
- Manager dans un monde VUCA
- Asseoir son leadership

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

À distance

Estimée à 72 h/3 315 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 3) est issu du titre Responsable en gestion d'activité opérationnelle (RNCP n° 37865).

Piloter LE DÉVELOPPEMENT D'UN CENTRE DE PROFIT

Piloter le développement d'un centre de profit.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager évoluant vers une fonction de direction et en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 5 (bac +2) minimum avec expérience professionnelle significative d'au moins 3 ans.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

ESAM
MANAGEMENT - FINANCE - DROIT

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

L'objectif du bloc de compétences « Piloter le développement d'un centre de profit » est de doter les participants des compétences et des connaissances nécessaires pour élaborer et mettre en œuvre des stratégies efficaces visant à accroître les ventes et la rentabilité de leur entreprise.

Cela inclut l'analyse du marché, la compréhension des besoins des clients, la création de plans de développement des affaires, ainsi que l'utilisation d'outils et de techniques de vente pour prospecter, fidéliser la clientèle et conclure des transactions commerciales réussies, tout en répondant aux objectifs de croissance de l'entreprise.

PROGRAMME

- Intégrer le cadre légal RH
- Comprendre les enjeux de la diversité
- Recruter, former et évaluer ses collaborateurs
- Gérer la diversité culturelle
- Construire et gérer le vivre-ensemble
- Piloter la communication de son entité
- Manager dans un monde VUCA
- Asseoir son leadership

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

À distance

Estimée à 48 h/1 680 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 4) est issu du titre Responsable en gestion d'activité opérationnelle (RNCP n° 37865).

Construire LA STRATÉGIE DE SON ORGANISATION



Construire et et déployer la stratégie d'entreprise.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager évoluant vers une fonction de direction et en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 à bac +4

ou

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme de niveau 6 à bac +3 et avoir occupé au cours de sa vie professionnelle et pendant au moins 3 ans des responsabilités dans le domaine de la gestion ou du management

- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC



OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Le programme « Construire la stratégie de son organisation » vise à fournir aux participants les compétences nécessaires pour élaborer et mettre en œuvre des stratégies efficaces, en intégrant les principes fondamentaux de l'entrepreneuriat.

Il permet aux participants de développer une vision stratégique, d'identifier les opportunités de croissance et de compétitivité, et de prendre des décisions éclairées pour mener leur entreprise, projet ou activité vers le succès dans un environnement en perpétuelle évolution.

PROGRAMME

- Comprendre la stratégie de son entreprise
- Identifier des opportunités entrepreneuriales
- Modéliser son projet entrepreneurial
- Défendre et pitcher son projet entrepreneurial
- Valider les choix d'investissement et de financement de son entreprise
- Appréhender le droit des sociétés et la fiscalité des organisations
- Apprendre à raisonner croissance externe et partenariats stratégiques
- Définir et animer le système de valeurs de son entreprise
- Construire et animer la démarche RSE de son organisation
- Mesurer le risque VICA et valider les processus de contrôle

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

À distance

Estimée à 89 h/3 115 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Interne

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 1) est issu du titre Manager des organisations (RNCP n° 38825).

Manager L'INNOVATION ET ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT

Manager l'innovation et accompagner le changement.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager évoluant vers une fonction de direction et en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 à bac +4

ou

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme de niveau 6 à bac +3 et avoir occupé au cours de sa vie professionnelle et pendant au moins 3 ans des responsabilités dans le domaine de la gestion ou du management.

- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC



OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Être capable de développer une culture de l'innovation au sein d'une organisation en mettant en place un environnement agile et de confiance, en utilisant les outils collaboratifs, digitaux
- Instaurer des processus d'innovation et d'idéation en utilisant des outils collaboratifs et l'intelligence collective, identifier les opportunités d'innovation en respectant les critères ESG et de faisabilité, les protéger par des brevets et contrats
- Sécuriser les informations, protéger les échanges des risques cyber tout en respectant la RGPD et sensibiliser les collaborateurs à la sécurité des données
- Accompagner l'équipe au changement en communiquant de manière transparente pour faciliter l'adhésion des collaborateurs et réduire la résistance au changement et assurer l'acquisition des nouvelles compétences nécessaires

PROGRAMME

- Développer une culture de l'innovation
- Rendre agile son entreprise
- Protéger l'innovation
- Financer l'innovation
- Manager les projets d'accompagnement au changement

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission : Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

À distance
Estimée à 49 h/1 715 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 2) est issu du titre Manager des organisations (RNCP n° 38825).

Piloter et déployer DES PROJETS DE TRANSFORMATION ORGANISATIONNELLE ET DIGITALE

Piloter et déployer des projets de transformation organisationnelle et digitale.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager évoluant vers une fonction de direction et en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 à bac +4

ou

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme de niveau 6 à bac +3 et avoir occupé au cours de sa vie professionnelle et pendant au moins 3 ans des responsabilités dans le domaine de la gestion ou du management

- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

ESAM
MANAGEMENT - FINANCE - DROIT

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Développer ses compétences en veille technologique et analyse de données pour identifier des sources de création de valeur et répondre aux enjeux stratégiques
- Réaliser un audit organisationnel pour évaluer l'existant, identifier les besoins métiers et utilisateurs pour formuler des recommandations de transformation
- Accompagner la digitalisation et l'implémentation de nouvelles technologies innovantes pour améliorer la productivité
- Instaurer un processus qualité normé pour accompagner la transformation durable de l'organisation en intégrant des outils de responsabilité sociétales

PROGRAMME

- Piloter son organisation en environnement complexe et incertain
- Piloter son organisation avec la puissance des outils digitaux
- Construire son organisation et piloter la qualité
- Conduire un projet
- Manager un projet de transformation d'entreprise

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- 100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

À distance

Estimée à 47 h/1 645 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 3) est issu du titre
Manager des organisations (RNCP n° 38825).

Piloter LES ACTIVITÉS ET RESSOURCES DE L'ORGANISATION



Piloter les activités et ressources de l'organisation au service de la performance opérationnelle de l'activité ou entreprise.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager évoluant vers une fonction de direction et en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 à bac +4

ou

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme de niveau 6 à bac +3 et avoir occupé au cours de sa vie professionnelle et pendant au moins 3 ans des responsabilités dans le domaine de la gestion ou du management

- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC



OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

Le programme « Piloter les activités et ressources de l'organisation » vise à fournir aux participants les compétences nécessaires pour optimiser la performance opérationnelle de leur organisation en pilotant efficacement et durablement les activités et les ressources.

En mettant l'accent sur la gestion stratégique et opérationnelle, ce programme aborde les principes fondamentaux de la planification, de la coordination et de la gestion des ressources humaines, financières, marketing et commerciales, tout en mettant l'accent sur l'alignement des objectifs organisationnels avec les initiatives opérationnelles pour garantir le succès à long terme de l'entreprise.

PROGRAMME

- Appréhender la responsabilité juridique du dirigeant
- Définir et piloter les indicateurs économiques
- Réaliser le diagnostic financier de son entreprise
- Piloter le cash au sein de son activité
- Conduire le pilotage de la supply chain
- Définir la stratégie marketing et commerciale
- Intégrer les enjeux du digital dans sa stratégie marketing et commerciale
- Piloter son plan d'action commercial et marketing
- Construire son plan de fidélisation
- Impulser une politique RH mobilisatrice
- Impulser une démarche bien-être au sein de son organisation

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

À distance
Estimée à 97 h/3 395 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 4) est issu du titre Manager des organisations (RNCP n° 38825).

Exercer **UNE GOUVERNANCE ÉTHIQUE ET RESPONSABLE DE L'ORGANISATION**

Exercer une gouvernance et une représentation éthique et responsable de l'organisation.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager évoluant vers une fonction de direction et en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Financement personnel/ co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou de niveau 6 (bac +4/5)

ou

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme de niveau 6 à bac +3 et avoir occupé au cours de sa vie professionnelle et pendant au moins 3 ans des responsabilités dans le domaine de la gestion ou du management

- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc (étude de cas)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC



OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

L'objectif du bloc de compétences « Exercer une gouvernance éthique et responsable de l'organisation » consiste à développer chez les participants les compétences essentielles pour exceller en tant que leaders dans un environnement entrepreneurial et dynamique.

Ce programme vise à développer les capacités de leadership, de management coopératif, de gestion et de communication nécessaires pour naviguer avec succès dans une entreprise en développement.

PROGRAMME

- Incarner le projet de son organisation
- Développer sa posture de manager leader
- Manager les managers de son entreprise
- Favoriser un état d'esprit entrepreneurial au sein de son entreprise
- Construire et gérer le vivre-ensemble
- Organiser et animer ses réseaux d'influence
- Maîtriser sa communication sur les réseaux sociaux
- Piloter sa communication et celle de son organisation
- Gérer les crises et communiquer

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

100 % distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des intervenants experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

À distance

Estimée à 89 h/3 115 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 5) est issu du titre Manager des organisations (RNCP n° 38825).

Intrapreneuriat **MANAGER DES TRANSITIONS DE L'ENTREPRISE**

Les transformations organisationnelles et digitales bousculent les entreprises : comment s'appuyer sur l'expertise des collaborateurs les plus seniors pour internaliser le management de transition ? Dans un contexte où l'innovation agile devient indispensable, l'intrapreneur senior s'impose comme un véritable atout pour renforcer la performance, stimuler l'engagement intergénérationnel et soutenir la démarche RSE.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Être cadre expérimenté, riche d'une expérience managériale de plus de 15 ans

FINANCEMENT

Inter-entreprise :

- Plan de développement des compétences
- Période de reconversion professionnelle
- Mon Compte Formation

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 6 (bac +3)
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

POURSUITE D'ÉTUDES

Complétez les 3 autres blocs de compétences du titre certifié « Manager des organisations » de niveau 7 pour obtenir le titre complet.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Bloc 2 : hackathon avec présentation au jury d'un projet intrapreneurial (portfolio, auto-évaluation et peer-review)
- Bloc 3 : Etude de cas

Validation de chaque bloc par une moyenne de 12/20 minimum.

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC



OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

En rejoignant notre programme certifiant en partenariat avec Why Not Factory (incubateur IGENSIA), vous valorisez votre expertise senior pour piloter des transformations impactantes au cœur de votre entreprise.

COMPÉTENCES VISÉES

Un parcours pour adopter une posture intrapreneuriale agile et devenir un leader de la transformation organisationnelle.

- Valoriser l'expérience en posture proactive
- Maîtriser outils agiles et digitaux pour projets de transformation
- Piloter un projet fil rouge concret et intergénérationnel
- Intégrer enjeux RSE et innovation durable dans les projets
- Embarquer les équipes autour du projet

PROGRAMME (Sessions de 2 jours par mois pendant 6 mois + intersessions*)

Session 1 (J1 & J2)

- Développer une culture de l'innovation (WNF)
- Diagnostiquer son organisation et identifier les besoins de transformation (WNF)

Intersession 1

Session 2 (J3 & J4)

- Méthodologie pour conduire un projet intrapreneurial
- Innover et créer en intrapreneuriat

Intersession 2

Session 3 (J5 & J6)

- Rendre agile son projet de transformation via les outils digitaux (WNF)
- Piloter, accompagner et manager les équipes intergénérationnelles & interculturelles

Intersession 3

*Intersession : accompagnement, masterclass et digital learning.

Session 4 (J7 & J8)

- Gérer les risques et changement organisationnels
- Mettre en œuvre et suivre un projet

Intersession 4

Session 5 (J9 & J10)

- Organiser et animer ses réseaux d'influence
- Mettre en place le « reverse mentoring » (séances de co-développement WNF)

Intersession 5

Évaluation finale (J11)

- Certification des blocs 2 & 3 par hackathon et remise de l'étude de cas

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission : bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- En présentiel (77 h) : face-à-face pédagogique, mises en situation et cas pratiques & certification
- En intersession (10 h : 5 séances de 2 h) accompagnement collectif en co-développement par les coachs de la Why Not Factory
- En distanciel (63 h) : modules e-learning asynchrones et masterclass par des experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

En présentiel et à distance

150 h/4 500 € (11 jours présentiel sur 6 mois en accompagnement à distance)

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ces blocs de compétences capitalisables (bloc 2 : « Management de l'innovation et accompagnement au changement » & bloc 3 : « Pilotage et déploiement des projets de transformation organisationnelle et digitale ») sont issus du titre Manager des organisations (RNCP n° 38825).

Leadership AU FÉMININ



Destiné aux femmes souhaitant accéder à des fonctions de direction, ce programme propose une approche globale du leadership féminin. Il combine développement personnel, posture managériale, communication, négociation et intégration des enjeux.

PROFIL DES PARTICIPANTS

Manager (au féminin) évoluant vers une fonction de direction ou en charge de développer un nouveau projet pour l'entreprise

FINANCEMENT

- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Financement personnel

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou d'un diplôme d'État de niveau 6 (bac +3)
- Une expérience professionnelle d'au moins 3 ans est recommandée
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

POURSUITE D'ÉTUDES

Complétez les 4 autres blocs de compétences du titre certifié « Manager des organisations » de niveau 7 pour obtenir le titre complet.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation du bloc : étude de cas d'entreprise dans un contexte de changement de gouvernance suite à un rachat de l'entreprise avec une soutenance orale.

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC

ESAM
MANAGEMENT - FINANCE - DROIT

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

L'objectif de cette formation est d'accompagner les femmes cadres souhaitant renforcer leur appétence pour le leadership, lever les freins psychologiques liés à la perception de leurs compétences et stimuler leur ambition afin d'évoluer vers des postes de direction, dans le respect des notions d'éthique et d'inclusivité.

PROGRAMME

- Incarner le projet de son organisation de façon éthique et inclusive
- Développer sa posture de manager leader inclusive
- Manager les managers de son entreprise avec éthique et sens de l'inclusion
- Favoriser un état d'esprit entrepreneurial avec une éthique des affaires
- Construire et gérer le vivre-ensemble
- Organiser et animer ses réseaux d'influence sans compromission
- Maîtriser sa communication sur les réseaux sociaux en respectant l'éthique et les règles de chaque réseau
- Piloter sa communication et celle de son organisation de manière inclusive
- Gérer les crises et communiquer avec éthique

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation mêle présentiel et distanciel :

- En présentiel (63 h) : face-à-face pédagogique, mises en situation et cas pratiques – 9 jours sur 5 mois à raison de 1 ou 2 jours/mois
- En distanciel (14 h) : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des experts métiers

Le groupe d'apprenantes est constitué de 8 à 10 participantes maximum afin de privilégier une pédagogie expérientielle, participative et interactive.

OUTILS

- Utilisation de nos studios TV et radio, avec animation des formations par un journaliste expert média de notre école de journalisme (ISCPA)
- Expérience apprenante enrichie et mises en situation immersives lors des modules présentiels en relation avec les thèmes du leadership et de la communication

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

En présentiel et à distance

77 h/3 400 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 5) est issu du titre Manager des organisations (RNCP n° 38825).



| PÉDAGOGIE

Analyser l'environnement ET IDENTIFIER LES BESOINS POUR CONCEVOIR UNE OFFRE DE FORMATION

Élaborer la stratégie de positionnement de son offre de formation innovante, digitalisée et inclusive.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Tout professionnel déjà intervenant en tant que formateur ou enseignant et souhaitant développer une activité de conseil
- Tout professionnel expérimenté dans un domaine autre que la formation souhaitant se reconverter dans l'accompagnement au développement des compétences dans son domaine d'expertise

FINANCEMENT

- Financement personnel/co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 5 ou justifier d'une expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans le domaine.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Cas d'entreprise reconstitué portant sur l'élaboration d'une offre de formation et son ingénierie de financement (soutenance orale).

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC



I OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Utiliser des outils innovants pour recueillir des données actualisées sur l'écosystème emploi-formation et de ses tendances
- Identifier et analyser les différents acteurs de la formation, y compris les opérateurs potentiellement concurrents ou partenaires, et utiliser les techniques de benchmark pour les évaluer
- Analyser les besoins en compétences pour anticiper les besoins afin d'élaborer des stratégies de formation innovantes et inclusives
- Concevoir des offres de formation innovantes, inclusives et digitalisées
- Accompagner les commanditaires dans la mise en œuvre de leurs projets de formation

I PROGRAMME

- Élaborer un système de veille professionnelle stratégique
- Identifier et cartographier l'ensemble des acteurs du secteur, concurrents compris
- Anticiper les besoins en formation pour concevoir des formations innovantes, adaptables, digitales et inclusives
- Concevoir l'ingénierie financière des projets de formation et accompagner les commanditaires dans leur mise en œuvre

I CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

I MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation mêle présentiel et distanciel :

- En présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation et cas pratiques
- En distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des experts métier

I DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)
81 h/2 592 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 1) est issu du titre Consultant formateur (RNCP n° 39981).

Élaborer l'ingénierie DE FORMATION ET PÉDAGOGIQUE D'UNE ACTION DE FORMATION MULTIMODALE

Élaborer et concevoir des parcours de formation individualisés et multimodaux incluant l'IA générative.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Tout professionnel déjà intervenant en tant que formateur ou enseignant et souhaitant développer une activité de conseil
- Tout professionnel expérimenté dans un domaine autre que la formation souhaitant se reconverter dans l'accompagnement au développement des compétences dans son domaine d'expertise

FINANCEMENT

- Financement personnel/co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'un titre certifié inscrit au RNCP ou diplôme d'État de niveau 6 à bac +4
- ou**
- Être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 5 ou justifier d'une expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans le domaine
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Cas d'entreprise reconstitué portant sur l'élaboration d'un parcours de formation.

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC



PÉDAGOGIA
L'ÉCOLE DES FORMATEURS DU GROUPE IGS

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Élaborer et concevoir des parcours de formation multimodale (scénarios)
- Évaluer l'impact des programmes sur la montée en compétences et ajuster les contenus pour maximiser les résultats
- Concevoir des scénarios pédagogiques efficaces et alignés, des supports innovants en intégrant l'IA générative
- Optimiser en continu les parcours d'apprentissage

PROGRAMME

- Diagnostiquer et analyser les besoins en évaluant le niveau des apprenants et en identifiant les écarts entre leurs compétences et celles attendues
- Concevoir des parcours personnalisés en définissant des objectifs clairs et mesurables en intégrant les spécificités des apprenants et les contraintes du commanditaire
- Adapter les programmes en fonction des retours pour maximiser la montée en compétences
- Concevoir des scénarios pédagogiques complets en intégrant des outils innovants dont l'IA générative pour enrichir les contenus
- Créer des supports multimodaux fiables et accessibles à tous
- Évaluer l'efficacité des scénarios pédagogiques dans le but de les améliorer en continu
- Concevoir les évaluations adaptées ainsi que les grilles associées pour analyser les résultats et ajuster les méthodes d'apprentissage

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation mêle présentiel et distanciel :

- En présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation et cas pratiques
- En distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)

81 h/2 592 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 2) est issu du titre Consultant formateur (RNCP n° 39981).

Animer UNE ACTION DE FORMATION MULTIMODALE

Penser l'action de formation multimodale dès l'accueil des participants, l'animer en utilisant la multimodalité pour accroître l'émulation des apprenants tout au long du parcours.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Tout professionnel déjà intervenant en tant que formateur ou enseignant et souhaitant développer une activité de conseil
- Tout professionnel expérimenté dans un domaine autre que la formation souhaitant se reconverter dans l'accompagnement au développement des compétences dans son domaine d'expertise

FINANCEMENT

- Financement personnel/co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 5 ou justifier d'une expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans le domaine.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Mise en situation professionnelle reconstituée portant sur l'animation d'une action de formation (oral)
- Animation d'une action de formation multimodale et réalisation d'un entretien avec un apprenant en difficulté (oral)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC



OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Préparer l'intervention dans sa dimension multimodale pour garantir son bon déroulement et pour instaurer un climat de confiance dès le démarrage
- Maîtriser les techniques et technologies d'animation innovantes, les adapter au public pour créer une dynamique de groupe positive et inclusive
- Apprendre aux apprenants à rédiger des prompts efficaces dans le cadre de leur parcours de formation
- Assurer le suivi pédagogique des apprenants durant leur parcours de formation

PROGRAMME

- Préparer des ressources matérielles, technologiques, pédagogiques les plus diversifiées possibles pour une meilleure inclusion et pour une meilleure accessibilité à tous les publics y compris en formation hybride
- Développer des compétences relationnelles et pédagogiques innovantes pour créer un environnement bienveillant et inclusif
- Simuler la préparation complète d'une session de formation (incluant l'utilisation de l'IA et du prompt) de l'accueil à la clôture en intégrant les adaptations nécessaires au public présent
- Organiser l'accompagnement et le suivi pédagogique des apprenants pour éviter les décrochages : réunions pédagogiques, entretiens collectifs et individuels, accompagnement des apprenants dans la réalisation de leurs travaux et projets
- Organiser la traçabilité du suivi des apprenants et l'analyser pour organiser des feedbacks individuels constructifs

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission : Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation mêle présentiel et distanciel :

- En présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation et cas pratiques
- En distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)
66,3 h/2 128 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 3) est issu du titre Consultant formateur (RNCP n° 39981).

Piloter UNE ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE LIÉE À LA FORMATION ET AU CONSEIL EN FORMATION

Création et développement de son activité de consultant formateur.

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Tout professionnel déjà intervenant en tant que formateur ou enseignant et souhaitant développer une activité de conseil
- Tout professionnel expérimenté dans un domaine autre que la formation souhaitant se reconverter dans l'accompagnement au développement des compétences dans son domaine d'expertise

FINANCEMENT

- Financement personnel/co-financement
- Plan de développement des compétences
- Mon Compte Formation
- Projet de transition professionnelle

PRÉREQUIS

- Être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 5 ou justifier d'une expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans le domaine.
- Spécificité formation à distance : maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et d'internet, avoir un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro fonctionnels, avoir une connexion stable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Études de cas portant sur le développement d'un réseau professionnel
- Étude de cas portant sur l'étude d'une enquête de satisfaction à chaud et à froid
- Étude de cas sur la gestion d'une activité de formation (oral de soutenance)

CONTACT

Pour toute question, contactez nos Conseillers Formation par téléphone au 01.89.71.24.55 ou par mail à pro-academie@igensia.com

EN PARTENARIAT AVEC



OBJECTIF PÉDAGOGIQUE

- Développer et promouvoir son offre de formations et de conseil en utilisant une approche marketing efficace
- Animer et développer son réseau professionnel
- Comprendre et mettre en œuvre la certification Qualiopi
- Mesurer et améliorer la satisfaction des apprenants et commanditaires
- Créer, déclarer et gérer son activité de consultant formateur

PROGRAMME

- Analyser, cibler et positionner son offre grâce à une stratégie de marketing solide
- Communiquer grâce à des outils digitaux pour gagner en visibilité et attractivité
- Utiliser les outils de réseautage pour développer et fidéliser son réseau de clients et partenaires
- Comprendre les critères de la certification Qualiopi et leur impact sur le financement des formations pour la mettre en œuvre efficacement
- Concevoir, évaluer et améliorer les dispositifs pédagogiques grâce à des outils digitaux
- Choisir son statut juridique et respecter ses obligations, piloter la gestion comptable et financière de sa structure

CONDITIONS D'ADMISSION

- Processus d'admission :
Bulletin d'inscription - test de positionnement - entretien d'admission
- Date limite de réception des bulletins d'inscription 10 jours avant la date de rentrée

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation mêle présentiel et distanciel :

- En présentiel : face-à-face pédagogique, mises en situation et cas pratiques
- En distanciel : cours synchrones/asynchrones et accompagnement par des experts métier

DURÉE ET TARIF (net de taxe)*

Temps plein (présentiel)
83 h/2 656 €

*Les tarifs sont donnés à titre indicatif et peuvent évoluer. Pour plus d'informations, consultez notre site Internet.

Ce bloc de compétences capitalisable (bloc 4) est issu du titre Consultant formateur (RNCP n° 39981).

CAMPUS DE NANTERRE

231, rue de la Garenne 92000 Nanterre

Inauguré en janvier 2025, le nouveau campus du Groupe IGENSIA Education est situé à Nanterre-La Défense, un emplacement stratégique qui permet un accès direct aux grandes entreprises, offrant ainsi une réelle synergie entre formations et entreprises.


HORAIRES & ACCÈS

- Adresse : 231, rue de la Garenne, 92000 Nanterre
- Accueil dans le hall de 8 h 00 à 18 h 00
- Des ascenseurs sont à la disposition de tous pour circuler entre les étages.

ACCESSIBILITÉ

- **En transports en commun :**
 - RER A, arrêt Nanterre-Préfecture
 - RER E, arrêt Nanterre-La Folie
- **Pour les cyclistes,** un local de 150 places est accessible à proximité. Veillez à bien sécuriser votre vélo en l'y déposant.

CONTACTEZ-NOUS

 01 80 97 46 11



1 pôle Formation continue et insertion
1 pôle Alternance
3 000 apprenants de bac à bac +5
+ de 80 nationalités représentées



10 500 m²
dédiés à l'innovation technologique
et pédagogique, équipés PMR



56 salles de cours/informatiques
2 amphithéâtres
2 salles polyvalentes



1 hub sur 2 niveaux
1 espace de coworking



Des espaces restauration, thé/café
Des espaces dédiés
au développement de compétences
et à la créativité



7 hectares d'espaces verts
Des espaces de vie et de détente





Le Groupe **IGENSIA** **EDUCATION**

Depuis 1975, le Groupe IGENSIA Education est un modèle d'école ouverte et indépendante, auquel tous les apprenants, quelles que soient leurs singularités, sont conviés.

Le Groupe est une fédération d'associations à but non lucratif, dont les revenus sont réinvestis dans la pédagogie et les enseignements. Il incarne ainsi une troisième voie unique et nécessaire entre l'enseignement public et privé.

Il forme chaque année plus de 19 000 personnes dans ses 15 écoles et son campus dédié à l'apprentissage, IGENSIA Alternance. Il propose des dispositifs complets d'orientation, d'insertion et d'inclusion.

Son offre de formations diplômantes dans 9 secteurs métiers compte parmi les plus diversifiées du marché et permet d'accompagner les apprenants tout au long de leur parcours, depuis leur choix d'orientation jusqu'à leur reconversion, en passant par la formation initiale ou continue.

Le Groupe IGENSIA Education fait le lien entre le monde de l'enseignement et le monde du travail, en proposant une pédagogie qui allie formation académique et parcours professionnalisant à travers l'alternance ou des périodes prolongées de stage en entreprise.

Avec 12 campus dont 11 en France (Belfort, Besançon, Clermont-Ferrand, Dijon, Lyon, Mulhouse, Nancy, Nanterre, Paris, Strasbourg, Toulouse) et 1 au Maroc (Casablanca), le Groupe est aussi ouvert à l'international, notamment grâce à ses 179 universités partenaires et aux 116 nationalités présentes sur ses campus.



19 000 personnes formées
chaque année



98 000
alumni



+ de 200 programmes
de bac à bac +8



+ de 175 universités
partenaires en France et à l'étranger



+ de 3 500 formateurs,
intervenants et experts métiers



10 000 entreprises
partenaires

ÉCOLES ET CENTRE DE FORMATION DU GROUPE IGENSIA EDUCATION

Management
international



Management, Finance,
Droit



Informatique,
Numérique, Data



Commerce, Vente,
Marketing



Ressources humaines
et Formation



Management
des industries de santé



Immobilier



Communication, Médias,
Industries créatives



Management
et Executive Doctorate
of Business Administration



Métiers d'art
et patrimoine automobile



Marketing, Commerce
Ressources humaines,
Management, Finance



Communication, Médias,
Industries créatives



Commerce, Informatique,
Finance, Management



Pédagogie



Formation
professionnelle
et pédagogie



Formation
continue



IGENSIA PRO ACADÉMIE

La formation continue est historiquement le 1^{er} pôle d'excellence développé au sein du Groupe IGENSIA Education depuis près de 50 ans. Acteur majeur de la formation diplômante ou d'expertise, le pôle Formation continue appuie les entreprises, les salariés et les demandeurs d'emploi dans leurs projets de développement et les accompagne dans leurs transitions professionnelles. Leader des formations en ressources humaines avec IGENSIA RH, IGENSIA Pro Académie profite autant du savoir-faire des autres écoles du Groupe pour le management et le pilotage de l'entreprise (ESAM) et le développement commercial, la vente et le marketing (ICD), le commerce et la grande distribution et l'immobilier (IMSI).



Hand'IGS, la mission handicap du Groupe IGENSIA Education, favorise l'accès à ses formations aux personnes en situation de handicap.

Pour en savoir plus :
handigs@igensia.com



Nous sommes labellisés
LUCIE 26000, premier label
RSE français.

Labellisé en RSE